

ОТЧЕТ

о выполнении плана работы ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района
по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год
за второе полугодие 2020-2021 учебного года

№ п/п	Наименование	Срок исполнения мероприятия	Информация о выполнении
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
	<p>Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ № 50 при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Необходимость отсутствовала</p>
2	<p>Информирование руководителя ГБДОУ № 50 о результатах работы Комиссии по противодействию коррупции</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заседание комиссии проведено 30.08.2021. Решили: По необходимости организовывать антикоррупционное образование работников</p> <p>1. План работы ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год довести до сведения сотрудников на Общем собрании.</p> <p>2. Организовать антикоррупционное образование работников через ознакомление с нормативными правовыми актами, локальными актами на Общем собрании.</p> <p>3. Отчет о выполнении плана работы ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год (за второе полугодие 2020-2021 учебного года) представить на Общем собрании.</p> <p>4. Признать работу комиссии удовлетворительной.</p> <p>5. Комиссии в своей работе продолжать руководствоваться Законом РФ по антикоррупционной политике, положением о комиссии по противодействию коррупции в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга.</p> <p>6. Осуществлять контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планом работы ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год</p> <p>7. Включить в повестку Общего собрания в декабре - 9 декабря Международный день борьбы с коррупцией</p>

2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений

<p>3 Организация работы по уведомлению работников ГБУОУ № 50 руководителя в случае обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обращений не поступало</p>
<p>4 Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБУОУ № 50, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Случаев возникновения конфликта интересов не было</p>
<p>5 Проведение заседаний комиссии по урегулированию споров участников образовательного процесса</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Проведены плановые заседания. Обращения в комиссию по вопросу урегулирования споров отсутствуют.</p>
<p>6 Организация работы по обеспечению сообщения работниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ситуаций не возникало</p>
<p>7 Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Размещение информации на стенде и сайте учреждения</p>

8	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции	По мере необходимости	Вопросов не возникало
9	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	По мере необходимости	Освещены следующие вопросы: - соблюдение Кодекса этики и служебного поведения сотрудников ДОУ, правил внутреннего трудового распорядка; - доведение до сведения работников ДОУ Распоряжения Комитета по образованию Санкт – Петербурга от 30.10.2013 № 2524 «О порядке привлечения и использования средств физических и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей воспитанников государственных образовательных организаций Санкт–Петербурга»
10	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Постоянно	Ознакомление на общем собрании работников 30.08.2021 с положением о сообщении работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации
3. Организация работы по противодействию коррупции			
11	Разработка и утверждение ежегодного плана работы ГБДОУ детского сада № 50 Василеостровского района по противодействию коррупции на учебный год	Конец августа - Сентябрь	Выполнено
12	Организация собраний (обучающих мероприятий) с работниками организации по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ	По мере необходимости	На общем собрании работников 30.08.2021
13	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Март	Запланировано в марте

14	Организация формирования и утверждения перечней должностей ГБДОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками, и мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками		Приказом от 01.09.2021 № 36/11-ОД «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками» утвержден перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, перечень коррупционно-опасных функций, выполняемых образовательным учреждением.
15	Анализ заявлений, обращений родителей (законных представителей) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБДОУ. Принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	По мере поступления	Заявлений, обращений родителей (законных представителей) на предмет наличия информации о фактах коррупции в ГБДОУ не поступало
4. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ			
16	Размещение законодательства по противодействию коррупции на сайте учреждения	По мере необходимости	Информация на официальном сайте ДОУ о реализации мероприятий по противодействию коррупции обновляется регулярно. Актуализируются информационные стенды антикоррупционной тематики для родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ
17	Размещение в здании и помещениях ГБДОУ: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции		Размещена в холле и раздевалках групповых помещений
5. Антикоррупционное образование			
18	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок обучающихся	По мере необходимости	Реализация программы «Планин» профилактика зависимого поведения, формирование культуры здоровья в подготовительной группе

Ответственный за антикоррупционную работу



Одintцова Я.А.