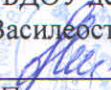



ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания  
Протокол № 2  
« 12 » января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 50  
Василеостровского района  
 Мисник М.А.  
Приказ № 2-ОД  
«12» января 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию и бракеражной комиссии

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 50  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и самоуправления Образовательной организации, в целях управления организацией питания детей Образовательной организации, осуществления контроля организации питания на всех ее этапах создается и действует Совет по питанию, выполняющий функции бракеражной комиссии.

1.2. Совет по питанию создается и действует в соответствии с Уставом и Положением об этом органе.

1.3. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения, действующими натуральными нормами питания, Уставом Образовательной организации.

1.4. Контроль организации работы Совета по питанию осуществляет заведующий.

1.5. Данное положение о Совете по питанию действует до принятия нового.

## II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

2.1. Основные задачи Совета по питанию:

- управление организацией питания в Образовательной организации;
- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством;
- работа с Исполнителем по контракту оказания услуги по организации горячего питания в Образовательной организации в соответствии с установленными нормативами, нормами и правилами;
- приемка результата оказанных услуг;
- осуществление контроля организации питания в Образовательной организации;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала Образовательной организации, представителей Исполнителя по контракту оказания услуги по организации горячего питания в Образовательной организации совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания детей;
- организация повышения квалификации работников, связанных с питанием детей.

2.2. Содержание работы Совета по питанию:

- действует в течение года на основании плана работы, принимаемого Советом по питанию на 2016 год;
- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;



- готовит проекты документов Образовательной организации по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета по питанию на 1 год;
- рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания Образовательной организации, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников Образовательной организации (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом) и представителями Исполнителя по контракту оказания услуги по организации горячего питания;
- заслушивает отчеты и информацию о результатах контроля организации питания в Образовательной организации;
- обеспечивает систему контроля организации питания детей;
- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в Образовательной организации;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование медицинских, педагогических работников, помощников воспитателей по вопросам питания детей;
- анализирует двусторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг за месяц, производит сверку количества питающихся детей, указанных в акте, с табелями учета посещаемости детей (ежемесячно);
- контролирует наличие и ведение документации по питанию;
- оперативно рассматривает акты и материалы проверок контролирующих органов, поликлиник и других служб по организации питания детей в Образовательной организации;
- доводит до сведения Исполнителя по контракту оказания услуги по организации горячего питания итоги внешних и внутренних проверок по организации питания детей в Образовательной организации;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- выполняет **функции бракеражной комиссии** (не менее трех человек, из назначенного приказом состава Совета по питанию за исключением представителя от родительской общественности):
  - проверяет ход и качество Услуг, оказываемых Исполнителем по контракту оказания услуги по организации горячего питания, не вмешиваясь в его оперативную деятельность;

- проверяет надлежащее выполнение контракта, по необходимости запрашивает отчет о ходе оказания услуг;
- проверяет соблюдение требований действующего законодательства в сфере оказания услуг;
- составляет акты несоответствия хода и качества оказываемых услуг Исполнителем по контракту оказания услуг по организации горячего питания;
- ежедневно контролирует информирование родителей, законных представителей детей о рационе питания, размещение ежедневных меню
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- проверяет выход блюд; соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи (определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т. д.) в соответствии с методикой проведения данного анализа (ежедневно);
- приостанавливает выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению выявленных замечаний и нарушений.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

#### 3.1. В состав Совета по питанию входят:

заведующий Образовательной организации (председатель)

врач поликлиники

старшая медицинская сестра

зам. зав. по АХЧ

представители от педагогического коллектива

представитель от трудового коллектива

представитель от родительской общественности (не выполняет функции бракеражной комиссии)

представитель Исполнителя по контракту оказания услуги по организации горячего питания

Ежегодно состав Совета по питанию назначается приказом заведующего Образовательным учреждением на год.



На заседания Совета по питанию могут приглашаться представители ГКУ ЦБ, Исполнителя, поликлиники, специалисты СЭС, родители детей Образовательной организации.

3.2. Функции бракеражной комиссии выполняют не менее трех человек, из назначенного приказом состава Совета по питанию.

### 3.3. Организация работы Совета по питанию.

Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Заседание Совета по питанию считается состоявшимся при присутствии на нем не менее половины состава.

Каждый член Совета по питанию имеет один голос, решения Совета по питанию принимаются простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете по питанию.

Совет по питанию (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.

Члены Совета по питанию имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

Члены Совета по питанию в составе не менее трех человек правомочны в составлении актов при обнаружении недостатков при работе с Исполнителем по контракту оказания услуги по организации горячего питания.

## IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ

Совет по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протоколов Совета по питанию (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета по питанию. Нумерация протоколов начинается (№ 1) на начало календарного года. Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря.